Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.

_____

26.06.2023г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.У.2. Правовые основы работы СМИ

Направление подготовки: 42.04.02 Журналистика
Направленность (профиль): АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЖУРНАЛИСТИКА И ЦИФРОВЫЕ СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очная

Курс	1
Семестр	11
Лекции (час)	0
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	14
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	94
Курсовая работа (час)	
Всего часов	108
Зачет (семестр)	11
Экзамен (семестр)	

Иркутск 2023

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 42.04.02 Журналистика.

Автор И.А. Кузнецова

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры журналистики и маркетинговых технологий

Заведующий кафедрой И.Н. Демина

1. Цели изучения дисциплины

Цель курса – раскрыть сущность и роль права как совокупности норм, регулирующих общественные отношения, которые возникают в связи с деятельностью СМИ, созданием и использованием материалов средств массовой информации, их ответственностью, а также в связи с созданием, функционированием и закрытием организаций СМИ, с профессиональной деятельностью редакторов и журналистов в РФ и за рубежом; влияние международной и отечественной судебной практики на деятельность СМИ.

В рамках изучаемого курса излагаются основные принципы регулирования вопросов свободы слова, информации и печати; ограничения на оборот информации, ее конфиденциальность, государственная тайна, нормы, институты и судебные дела в сфере деятельности СМИ в РФ.

Появление отечественного законодательства о СМИ породило ряд проблем, связанных с отсутствием традиций и опыта его применения, правового регулирования, низкой правовой культурой, как журналистов, так и российского общества в целом. В связи с этим возникла необходимость более глубокого изучения права журналистами, на основе данной учебной дисциплины.

Изучение данной дисциплины необходимо для получения знаний права, механизмов его применения в журналистике и связях с общественностью, его особенностей, процедуры, тенденций, а также собственных прав и обязанностей для облегчения профессиональной деятельности работника СМИ, предотвращения нарушений законодательства, которые наносят ущерб всему обществу. Для прочного усвоения правовых знаний необходимо самостоятельно изучать тексты нормативных правовых актов, юридических комментариев к ним, анализировать специальную литературу и публикации в периодической печати.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ПК-3	Способен применять законодательство РФ о СМИ, рекламе и авторском праве

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ПК-3 Способен применять законодательство РФ о СМИ, рекламе и авторском праве	З. Знает законодательство Российской Федерации о СМИ, рекламе и авторском праве У. Умеет применять законодательство о СМИ, рекламе и авторском праве Н. Владеет навыками и спользования законодательства о СМИ, рекламе и авторском праве

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Интегрированные маркетинговые коммуникации в медиаиндустрии", "Маркетинговые коммуникации"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед.,108 часов.

Вид учебной работы	Количество часов
Контактная(аудиторная) работа	
Лекции	0
Практические (сем, лаб.) занятия	14
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	94
Всего часов	108

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семе-стр	Лек-ции	Семинар Лаборат. Практич.	Само-стоят. раб.	В интера-ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Источники законодательства о СМИ	11		1	10		Семинар 1
2	Государственная политика в области мультимедиа	11		2	10		Эссе
3	Свобода информации	11		1	10		Доклад на семинаре 3
4	Лицензирование и регулирование телерадиовещания	11		2	10		Доклад на семинере 4
5	Деятельность СМИ в предвыборный период	11		2	10		Контрольная работа по теме 5
6	Интеллектуальная собственность	11		1	10		Доклад на семинаре 6
7	Регулирование рекламы	11		1	10		Доклад на семинаре 7
8	Ограничения на распространение информации в СМИ	11		2	10		Доклад на семинаре 8
9	Правовое регулирование в мультимедиа	11		2	14		Контрольная работа итоговая
	ИТОГО			14	94		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Семинар 1. Авторское право: история, законодательство, источники. Проводится в форме беседы.
2	Семинар 2. Основные понятия. Объекты и субъекты авторских прав. Проводится в форме эссе
3	Семинар 3. Срок действия исключительного права Содержание авторских прав: исключительное право. проводится в форме докладов
4	Семинар 4. Содержание авторских прав: неимущественные права Свободное использование произведений. проводится в форме докладов
5	Семинар 5. Роль мультимедиа в предвыборный период. Права, обязанности журналиста в кампании выборов в государственные органы власти. проводится в форме контрольного опроса
6	Семинар 6. Понятие интеллектуальной собственности, виды интеллектуальной собственности, регулирующие механизмы охраны интеллектуальной собственности в СМИ. проводится в форме докладов
7	Семинар 7. Роль журналистики в рекламной деятельности. права и обязанности работников СМИ в рекламировании. Закон о рекламе. Проврдится в форме докладов
8	Семинар 8. Служебное произведение Коллективное управление авторскими правами. Договоры в авторском праве. Проводится в форме докладов
9	Семинар 9. Права, смежные с авторскими Защита авторских прав. Судебная практика. Проводится в форме контрольного опроса

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1…З.n, У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Источники законодательства о СМИ	ПК-3	З.Знает законодательство Российской	Семинар 1	Полный и обоснованный ответ (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1…З.n, У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			Федерации о СМИ, рекламе и авторском праве У.Умеет применять законодательство о СМИ, рекламе и авторском праве Н.Владеет навыками и спользования законодательства о СМИ, рекламе и авторском праве		
2	2. Государственная политика в области мультимедиа	ПК-3	З.Знает законодательство Российской Федерации о СМИ, рекламе и авторском праве У.Умеет применять законодательство о СМИ, рекламе и авторском праве Н.Владеет навыками и спользования законодательства о СМИ, рекламе и авторском праве	Эссе	Полный ответ (10)
3	3. Свобода информации	ПК-3	З.Знает законодательство Российской Федерации о СМИ, рекламе и авторском праве У.Умеет применять законодательство о СМИ, рекламе и авторском праве Н.Владеет навыками и спользования законодательства о СМИ, рекламе и авторском праве	Доклад на семинаре 3	Плнота ответа. Качество презентации (10)
4	4. Лицензирование и регулирование телерадиовещания	ПК-3	З.Знает законодательство Российской Федерации о СМИ, рекламе и авторском праве У.Умеет применять законодательство о СМИ, рекламе и авторском праве	Доклад на семинере 4	Полный ответ. Качество презентации (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1…З.n, У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			Н.Владеет навыками и спользования законодательства о СМИ, рекламе и авторском праве		
5	5. Деятельность СМИ в предвыборный период	ПК-3	З.Знает законодательство Российской Федерации о СМИ, рекламе и авторском праве У.Умеет применять законодательство о СМИ, рекламе и авторском праве Н.Владеет навыками и спользования законодательства о СМИ, рекламе и авторском праве	Контрольная работа по теме 5	Правильный ответ (15)
6	6. Интеллектуальная собственность	ПК-3	З.Знает законодательство Российской Федерации о СМИ, рекламе и авторском праве У.Умеет применять законодательство о СМИ, рекламе и авторском праве Н.Владеет навыками и спользования законодательства о СМИ, рекламе и авторском праве	Доклад на семинаре 6	Полный ответ. Качество презентации (10)
7	7. Регулирование рекламы	ПК-3	З.Знает законодательство Российской Федерации о СМИ, рекламе и авторском праве У.Умеет применять законодательство о СМИ, рекламе и авторском праве Н.Владеет навыками и спользования законодательства о СМИ, рекламе и авторском праве	Доклад на семинаре 7	Полный ответ. Качество презентации (10)
8	8. Ограничения на	ПК-3	З.Знает законодательство	Доклад на семинаре 8	Полный ответ. качество

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1…З.n, У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
	распространение информации в СМИ		Российской Федерации о СМИ, рекламе и авторском праве У.Умеет применять законодательство о СМИ, рекламе и авторском праве Н.Владеет навыками и спользования законодательства о СМИ, рекламе и авторском праве		презентации (10)
9	9. Правовое регулирование в мультимедиа	ПК-3	З.Знает законодательство Российской Федерации о СМИ, рекламе и авторском праве У.Умеет применять законодательство о СМИ, рекламе и авторском праве Н.Владеет навыками и спользования законодательства о СМИ, рекламе и авторском праве	Контрольная работа итоговая	Правильные ответы (15)
				Итого	**100**

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 11.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Правильный ответ на вопрос теста исчисляется в 4 балла..

Компетенция: ПК-3 Способен применять законодательство РФ о СМИ, рекламе и авторском праве

Знание: Знает законодательство Российской Федерации о СМИ, рекламе и авторском праве

1. Аккредитация СМИ.
2. Определение редакции СМИ в законах РФ.
3. Основные законы в сфере СМИ.
4. Понятие цензуры.

5. Порядок регистрации СМИ.
6. Права и обязанности учредителя СМИ.
7. Прекращение деятельности СМИ.
8. Регистрация и перерегистрация СМИ.
9. Функции редакции.
10. Цели использования СМИ.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Правильное выполнение задания..

Компетенция: ПК-3 Способен применять законодательство РФ о СМИ, рекламе и авторском праве
Умение: Умеет применять законодательство о СМИ, рекламе и авторском праве
Задача № 1. Переход исключительного права на произведение по наследству
Задача № 2. Права публикатора
Задача № 3. Свободное использование произведений путём репродуцирования
Задача № 4. Сублицензионный договор

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Правильное выполнение задания..

Компетенция: ПК-3 Способен применять законодательство РФ о СМИ, рекламе и авторском праве
Навык: Владеет навыками и спользования законодательства о СМИ, рекламе и авторском праве
Задание № 1. Закон о СМИ РФ
Задание № 2. Защита прав человека
Задание № 3. Нормы послевоенных международных соглашений
Задание № 4. Права человека
Задание № 5. Свобода печати
Задание № 6. Свобода слова
Задание № 7. Свобода СМИ
Задание № 8. Цензура в России
Задание № 9. Юридические нормы и этические правила

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

Направление - 42.04.02 Журналистика
Профиль - АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЖУРНАЛИСТИКА И ЦИФРОВЫЕ СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ
Кафедра журналистики и маркетинговых технологий
Дисциплина - Правовые основы работы СМИ

БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Свободное использование произведений путём репродуцирования (30 баллов).
3. Свобода СМИ (30 баллов).

Составитель _____ И.А. Кузнецова

Заведующий кафедрой _____ И.Н. Демина

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Панкеев И. А. Российское авторское право XX века в нормативных актах/ И. А. Панкеев// Номер журнала, N 3, С. 29-38, 2011, ч.з 2-202
2. Авраамов Д.С. Профессиональная этика журналиста [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д.С. Авраамов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2003. — 272 с. — 5-211-04706-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/13064.html

б) дополнительная литература:

1. Панкеев И. А. Энциклопедия этикета.- М.: ОЛМА-ПРЕСС, 1999.-480 с.
2. Мартенс Ф.Ф. Современное международное право цивилизованных народов. Том 1 [Электронный ресурс]/ Ф.Ф. Мартенс— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало, 2016.— 368 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/64369.html.— ЭБС «IPRbooks»

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:
– Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: http://bgu.ru/, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
– Электронная библиотечная система «Юрайт» biblio-online.ru, адрес доступа: http://www.biblio-online.ru/. У тех изданий, на которые подписано учебное заведение, доступен полный текст с возможностью цитирования и создания закладок.
– Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: https://www.iprbookshop.ru. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области права, этики.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в

качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

• текущие консультации;

• коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);

• прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);

• прием и защита лабораторных работ (во время проведения занятий);

• и др.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

• формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

• самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;

• написание рефератов, докладов;

• подготовка к семинарам и лабораторным работам;

• выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

– MS Office,

– КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

– Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,

– Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,

– Мультимедийный класс